

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 22 Василеостровского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

«01» сентября 2020 года

№ 169 – од

Об утверждении
перечня коррупционно-опасных функций,
осуществляющих в ГБДОУ детский сад №22
Василеостровского района,
подведомственному
Комитету по образованию Санкт-Петербурга

Во исполнении распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций, осуществляемых государственными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по образованию» от 15.06.2016 №1656-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1. Утвердить перечень должностей государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение №1).

П.2. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций, выполняемых ГБДОУ детский сад № 22 Василеостровского района (Положение №2).

П.3. Мороз В.В., старшему воспитателю, ответственному за антикоррупционную деятельность в ГБДОУ детский сад № 22 Василеостровского района, ознакомить с настоящим приказом всех сотрудников, осуществляющих функции, предусмотренные Приложение №2 к настоящему приказу.

П.4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.В.Кравцова

Ознакомлен В.В. Мороз
01.09.2020

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Перечень должностей государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 22 Василеостровского района комбинированного вида Санкт-Петербурга, подведомственному Комитету по образованию Санкт-Петербурга

1. Заведующий;
2. Заместитель заведующего по АХЧ;
3. Заместитель заведующего;
4. Документовед;
5. Экономист;
6. Старший воспитатель;
7. Музыкальный руководитель;
8. Инструктор по физической культуре;
9. Воспитатель.

Перечень коррупционно-опасных функций, выполняемых сотрудниками государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга, подведомственной Комитету по образованию Санкт-Петербурга

1. Предоставление общедоступных бесплатных образовательных услуг;
2. Организация приема и зачисления в образовательную организацию;
3. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг;
4. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
5. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующего и компенсационного характера;
6. Планирование и освоение бюджетных средств;
7. Подготовка наградных документов на присвоение работнику образовательной организации ведомственных и государственных наград.